



Deliberazione del Direttore Generale

n. 411 del registro

OGGETTO: Dipendente sig.ra Antonia Di Lella.
Integrazione delibera n.60 del 28 dicembre 2006 e presa d'atto della avvenuta partecipazione ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio, Roma, febbraio, settembre e novembre 2008. Liquidazione competenze economiche.

L'anno **2008**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **NOVEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente il sig. Carlo N. ROCCO

Premesso che con deliberazione n.60 del 28 dicembre 2006, la sig.ra Antonia Di Lella, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Infermiere presso il Dipartimento di Area Critica e Quartiere Operatorio, è stata autorizzata a partecipare all' 11° Corso biennale di psicologia Oncologica, che si è svolto a Roma, anno accademico 2007-2008, con una programmazione di spesa pari a € 2.700,00;

Considerato un mero errore di stima delle spese, per cui ad oggi l'intero importo ammonta ad € 3.000,00;

Vista la determinazione n.8 dell'8 gennaio 2008 con la quale viene corrisposta alla suddetta dipendente la somma di € 1678,72 a titolo di rimborso spese per i primi 4 moduli del corso;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Preso atto dell'avvenuta partecipazione della predetta dipendente agli ultimi 3 moduli del corso in oggetto, nonché del pagamento, da parte dell'interessata, delle spese di viaggio, per complessivi € 1291,53, per un totale di € 2970,25;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale approvato con Deliberazione 205 del 19.06.2008, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- Prendere atto dell'avvenuta partecipazione della sig.ra Antonia Di Lella, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Infermiere presso il Dipartimento di Area Critica e Quartiere Operatorio, agli ultimi 3 moduli dell' 11 ° Corso biennale di psicologia Oncologica, che si è svolto a Roma, anno accademico 2007-2008;
- Prendere atto che le spese totali sostenute per la partecipazione al corso di che trattasi ammontano ad € 2970,25, invece di € 2.700,00, come previsto nella deliberazione n.60 del 28 dicembre 2007;
- prendere atto dell'avvenuto pagamento da parte dell'interessata delle spese di frequenza agli ultimi 3 moduli del suddetto corso, per complessivi € 1291,53;
- classificare l'iniziativa di aggiornamento come aggiornamento professionale obbligatorio;
- liquidare in complessivi € 1291,23 le spese sostenute per la partecipazione agli ultimi 3 moduli del corso con imputazione di € 1.020,98 sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2007, giusta deliberazione n. 62 del 13.02.07 e della restante somma di € 270,25 sul conto economico 71210000005, giusta deliberazione n.62 del 13.02.2007;
- corrispondere per effetto alla sig.ra Antonia Di Lella la somma di € 1291,53, a titolo di rimborso spese;
- trasmettere copia della presente con connessa documentazione di spesa in originale all'Area Gestione Risorse Umane per quanto di competenza;
- incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di ogni ulteriore adempimento;
- di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA', RISK-MANAGEMENT & FORMAZIONE
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL SEGRETARIO REDIGENTE

Dott. Nicola PANSINI
Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Carlo N. ROCCO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario Redigente
Carlo N. Rocco

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"
dal 20.11.2008 al in corso

Bari, 20.11.2008

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo